

PROJEKTMANAGEMENT + OPERATIONS (M/W/D)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt



ÜBER EQUALATE:

Sport Business Unternehmen und ihren Menschen die Hebel für mehr Diversität an die Hand geben. Das ist die Mission, die EQUALATE als junges, Hamburg-basiertes Startup verfolgt. Dabei liegt der Fokus auf Leistungen im Bereich der Personal- & Organisationsentwicklung wie Trainings, Workshops & Weiterbildung zu Unconscious Bias oder Inclusive Leadership sowie konkrete Beratungsprojekten für Fachbereiche wie HR, Management oder D&I Teams. Außerdem ist das EQUALATE Mentorship das erste Cross Mentorship Programm der Sportbranche für (zukünftige) weibliche Entscheiderinnen.

Was uns in unserer Arbeit wichtig ist: Begegnen auf Augenhöhe, gegenseitige Wertschätzung & gemeinsam lernen & erarbeiten, wie die Mehrwerte von Diversität erfolgreich gehoben werden können.

WAS DICH ERWARTET:

Wir sind ein Startup - das heißt: Es fällt eine Vielzahl an Aufgaben an.

Dein Fokus liegt (vorerst) vor allem im **Projektmanagement des EQUALATE Mentorship Programms**, welches im Februar 2023 startet und jetzt in die Bewerbungs- & Planungsphase geht.

Das umfasst u.a. die folgenden Tätigkeiten:

- Inhaltliche wie operative Ausgestaltung des 3. Jahrgangs (Start: Februar 2023) wie Programmplanung & -umsetzung, Teilnehmer:innen-Managements, erste/r Ansprechpartner:in für Trainer:innen / Mentor:innen
- Verantwortung des Marketings (Social Media, Website, Unterlagenerstellung, etc.)
- Aufbau neuer sowie Koordination bestehender Kooperationen mit Unternehmen
- Organisation der physischen wie virtuellen Events

Neben dem Mentorship Programm wirkst Du außerdem in folgenden Bereichen mit:

- Unterstützung EQUALATE Consulting & Trainings-Bereich: Ausgestaltung von Unterlagen, Recherchen, Konzeption, etc.
- Marketing von EQUALATE: Social Media, Newsletter & Website
- Podcast-Koordination & inhaltliche Ausgestaltung (produziert wird extern)



WAS DICH AUSZEICHNET:

- Du magst es, mitanzupacken, Dinge voranzutreiben & an einer Vielzahl an Themen (strategisch bis operativ) zu arbeiten
- Du behältst bei einer Vielfalt an Aufgaben den Überblick & bist gut selbst-organisiert und strukturiert
- Du bist kommunikationsstark & Dir macht es Spaß, immer wieder auf neue Leute zuzugehen
- Du hast Lust, Dich in neue Themen reinzufuchsen & Verantwortung in der Umsetzung zu übernehmen
- Du hast großes Interesse an den Themen Diversity, Equity & Inclusion im Organisationskontext
- Du bringst mind. 2 Jahre Berufserfahrung mit - bspw. aus dem Projektmanagement, Agenturgeschäft, People & Culture oder auch der Organisationsberatung
- Sportbranchen-Erfahrung ist **nicht** zwingend notwendig

WICHTIG ZU WISSEN:


- Wir sind noch ein kleines Team. Deshalb sollte Hamburg Deine Homebase sein - remote Work & flexible Arbeitszeiten sind natürlich jederzeit möglich
- Stelle ist vorerst auf ein Jahr befristet - unbefristete Übernahme anschließend möglich
- Wir bieten eine Anstellung zwischen 80% - 100% Arbeitszeit

DEINE BENEFITS:

-  **Flexibilität** in der Augestaltung Deiner Arbeitszeit sowie remote work.
-  **(Frei)Raum zum Wachsen:** Du lernst von uns, wir von Dir und gemeinsam wollen wir mit EQUALATE wachsen. Dafür bieten wir den Freiraum und bestmöglichen Support.
-  **Einmaliges Netzwerk im Sport Business:** Wir arbeiten mit vielen Parteien im Sport Business zusammen. So kannst Du Dir ein riesiges Netzwerk aufbauen, von dem Du langfristig profitierst!
-  **Eigenverantwortung:** Wir leben die Startup-Kultur. D.h. Du übernimmst von Tag 1 eigenverantwortlich Themen - genauso supporten wir jederzeit aneinander. Vertrauen steht dabei für uns im Mittelpunkt!
-  **Flache Hierarchien:** Teamwork makes the dream work: Wir begegnen uns auf Augenhöhe und Wertschätzung - egal, welches Alter, Position oder Geschlecht.
-  **Faires Gesamtpaket:** Ja, wir sind ein Startup. Dennoch müssen Rahmenbedingungen, wie Gehalt oder andere Benefits passen. Gemeinsam wollen wir da eine optimale Lösung für beide Seiten finden.

DU HAST INTERESSE AN DER STELLE?

Dann schick uns Deine Bewerbung mit Lebenslauf, Gehaltsvorstellung & kurzer Mail zur Motivation an jobs@equalate.de

 Auch wir haben unbewusste Denkmuster - deshalb sende uns Deine Bewerbung gern **ohne Foto** zu!

Weitere Infos zu EQUALATE findest Du auch unter www.equalate.de



DU HAST NOCH FRAGEN? JA, HOFFENTLICH :-)

Eine Stellenausschreibung umfasst doch nicht immer alles. Deshalb komm gern auf mich zu, wenn Du noch Rückfragen hast --> **Mail: johanna@equalate.de** oder kontaktiere mich **über LinkedIn**

Du brennst für die Stelle, aber 1-2 Kriterien passen nicht? Dann melde Dich bitte trotzdem!